

Canada

Province de Québec

MRC de Lac-Saint-Jean

MUNICIPALITÉ DE LAMARCHE

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil municipal de la Municipalité de Lamarche tenue le mercredi 22 janvier 2025 à 19h00, au lieu des sessions du conseil sous la présidence de M. Lucien Boily, maire suppléant, et à laquelle il y a quorum légal.

Sont	Lucien Boily conseiller	Jean-
présents(es) :	no.1	Pierre Ménard conseiller
	Élise Bouchard conseillère	no.3
	no.2	Jean-Denis Morel conseiller
		no.6

Sont	Michel Bergeron maire	Pierre Lévesque conseiller
absents(es) :	Érik Chassé conseiller no.4	no.5

Est également présent Hendrick Martel-Larouche, directeur général et greffier-trésorier

ORDRE DU JOUR

Mot de bienvenue

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Procès-verbal

2. Exemption de lire les minutes et adoption les procès-verbaux de la séance ordinaire du 2 décembre 2024 ainsi que les séances extraordinaires du 2 au 16 décembre 2024

Administration

3. Acceptation de la liste des comptes à payer, des comptes payés et des salaires pour le mois de décembre 2024

4. Rapport de dépenses du directeur général - Délégation budgétaire

Résolutions

5. Campagne de financement du centre de femme au quatre-temps

6. Demande de location de salle gratuite

7. Demande de lettre d'appui - Acheteur du dépanneur

Rapport

8. Rapport du maire

Affaires nouvelles

9. Affectation du surplus Sablières et carrières - Projet de rechargement chemin Pointe-Nature

10. Autorisation MNP pour Revenu Québec

Correspondance

11. Programme d'aide à la voirie locale - 2025-2026

12. Remerciement de la Saint-Vincent de Paul de Lamarche

Période de questions

13. Période de questions
14. Levée de l'assemblée

Mot de bienvenue

01-01-25

1. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Denis Morel

APPUYÉ PAR Jean-Pierre Ménard

D'adopter l'ordre du jour tel que lu par M. Hendrick M. Larouche, directeur général et greffier-trésorier, en ajoutant le point *9.1 Autorisations MNP à Revenu Québec*

Procès-verbal

02-01-25

2. EXEMPTION DE LIRE LES MINUTES ET ADOPTION LES PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 DÉCEMBRE 2024 AINSI QUE LES SÉANCES EXTRAORDINAIRES DU 2 AU 16 DÉCEMBRE 2024

Le directeur général dépose les procès-verbaux et demande simultanément dispense de lecture, les membres du conseil municipal ayant reçu copie au moins quarante-huit heures avant la présente séance.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR Élise Bouchard

APPUYÉ PAR Jean-Pierre Ménard

Que les procès-verbaux de la séance ordinaire du 2 décembre 2024 ainsi que les séances extraordinaires du 2 et 16 décembre 2024 soient adoptés tel que déposés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Administration

03-01-25

3. ACCEPTATION DE LA LISTE DES COMPTES À PAYER, DES COMPTES PAYÉS ET DES SALAIRES POUR LE MOIS DE DÉCEMBRE 2024

IL EST PROPOSÉ PAR

APPUYÉ PAR Jean-Pierre Ménard

ET RÉSOLU Jean-Denis Morel

D'accepter les comptes suivants:

Comptes à payer: 348 816.69\$

Comptes payés: 116 794.63\$

Total des salaires des employés et élus: 54 747.21\$

Grand total: 520 358.53\$

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DES CRÉDITS

Je soussigné, Hendrick M. Larouche, directeur général et greffier-trésorier, certifie, conformément à l'article 961 du Code municipal du Québec, que les crédits nécessaires à ces dépenses sont suffisants aux postes budgétaires concernés.

Hendrick M. Larouche,

Directeur Général et greffier-trésorier

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

04-01-25 4. RAPPORT DE DÉPENSES DU DIRECTEUR GÉNÉRAL - DÉLÉGATION BUDGÉTAIRE

CONSIDÉRANT le règlement numéro 2020-11 sur le contrôle et suivi budgétaire;

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Pierre Ménard

APPUYÉ PAR Jean-Denis Morel

ET RÉSOLU

Que le conseil reçoive les dépenses inscrites

Fournisseurs	Montant (tx incl.)	Explications
9204-9535 Québec inc.	1 687.28\$	Bois traités quais et déglaçant
Boily électrique	529.46\$	Réparation à la station eau Place du Quai
Entreprise Hudon	540.38\$	Transport des quais au garage municipal
Germain Bouchard	50.00\$	Castor
GTR Soudure	23.00\$	Plaque aluminium service incendie

Hendrick Larouche	50.00\$	Temps des Fêtes - Souper tous les DG
Mécalac	195.35\$	Réparations diverses, chaîne scie mécanique
Réal Huot inc.	542.26\$	Tige en acier, goupille, clé pentagone
Serrurier Protect inc.	39.38\$	Clés divers bâtiments municipaux
Triums Médias	226.18\$	Avis public dans le journal
Registraire des entreprises	190.00\$	Demande de constitution comité église
TOTAL	4 073.29\$	

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolutions

05-01-25 5. CAMPAGNE DE FINANCEMENT DU CENTRE DE FEMME AU QUATRE-TEMPS

CONSIDÉRANT la demande de don pour soutenir le service du Centre de femme au quatre-temps;

CONSIDÉRANT que la mission du Centre de femme est de répondre aux besoins identifiés par la population féminine de la MRC de Lac-St-Jean-Est;

IL EST PROPOSÉ PAR Élise Bouchard

APPUYÉ PAR Jean-Pierre Ménard

Que le conseil municipal accorde un don de 100\$ au Centre de femme au Quatre-Temps.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

06-01-25 6. DEMANDE DE LOCATION DE SALLE GRATUITE

CONSIDÉRANT la demande de réservation de salle gratuite le 8 mars 2025, pour l'organisation d'un souper-bénéfice pour aider trois jeunes footballeurs de notre municipalité qui participeront à un camp en Floride aux fins de perfectionnement de leur sport;

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Denis Morel

APPUYÉ PAR Jean-Pierre Ménard

Que le conseil accorde la salle gratuite pour la tenue de l'évènement le 8 mars prochain.

Que la salle (plancher, table,cuisine...), le passage et les salles de bain doivent être nettoyés.

Qu'un dépôt de 100\$ est exigé et sera remis après vérification de l'état des lieux si le nettoyage est approuvé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

07-01-25 7. DEMANDE DE LETTRE D'APPUI - ACHETEUR DU DÉPANNEUR

CONSIDÉRANT la demande, de monsieur Mario Maltais, d'obtenir une lettre d'appui du Conseil municipal pour l'achat du dépanneur.

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Pierre Ménard

APPUYÉ PAR Jean-Denis Morel

Que le conseil remette une lettre d'appui au futur acheteur du dépanneur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rapport

8. RAPPORT DU MAIRE

Affaires nouvelles

08-01-25 9. AFFECTATION DU SURPLUS SABLIERES ET CARRIERES - PROJET DE RECHARGEMENT CHEMIN POINTE-NATURE

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Denis Morel

APPUYÉ PAR Jean-Pierre Ménard

Que la Municipalité de Lamarche affecte un montant de 11 576.54\$ du surplus sablières et carrières au projet de rechargement Pointe-Nature, au 31 décembre 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

09-01-25 10. AUTORISATION MNP POUR REVENU QUÉBEC

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Pierre Ménard

APPUYÉ PAR Jean-Denis Morel

Que le Conseil désigne MNP LLP comme mandataire et autorise Revenu Québec à lui communiquer tous les renseignements ou les documents nécessaires.

Que MNP LLP représente Municipalité de Lamarche auprès de Revenu Québec et aura le pouvoir de lui fournir et de modifier pour Municipalité de Lamarche et en son nom, tout renseignement ou document.

Que MNP LLP a aussi le pouvoir de participer à toute négociation avec Revenu Québec en ce qui concerne Municipalité de Lamarche.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Correspondance

11. PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE - 2025-2026

12. REMERCIEMENT DE LA SAINT-VINCENT DE PAUL DE LAMARCHE

Période de questions

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

La période de questions débute à 19h15 et se termine à 19h25.

10-01-25

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Les points à l'ordre du jour étant épuisés;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-Denis Morel

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Que la séance soit levée, il est 19h32.

Nous soussignés, monsieur Lucien Boily, maire suppléant de la municipalité de Lamarche et monsieur Hendrick Martel-Larouche, directeur général et greffier-trésorier ayant signés le présent procès-verbal, reconnaissons et considérons avoir signée toutes les résolutions qu'y sont contenues.

Lucien Boily,

Maire

Hendrick Martel-Larouche,

Directeur général et greffier-trésorier

H. Larouche

M
air Hendrick M. Larouche, directeur général et greffier-trésorier
e
